**Mẫu số 02 (Mẫu báo cáo áp dụng đối với tập thể)**

am - Phòng Văn thư, lưu trữ và KSTTHC - 09:09 31/01/2024 - Nguyễn Thành Nam - Phòng Văn thư, lưu trữ và KSTTHC - 09

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐƠN VỊ CẤP TRÊN** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***1Tỉnh (thành phố), ngày… tháng… năm…* |

# BÁO CÁO THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ KHEN 2

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với tập thể)

## Tên tập thể đề nghị

(Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

# SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

* 1. Đặc điểm, tình hình:
		+ Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax; địa chỉ trang tin điện tử;
		+ Quá trình thành lập và phát triển;
		+ Những đặc điểm chính của đơn vị, địa phương (về điều kiện tự nhiên, xã hội, cơ cấu tổ chức, cơ sở vật chất), các tổ chức đảng, đoàn thể3.
	2. Chức năng, nhiệm vụ: Chức năng, nhiệm vụ được giao.

# THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC4

* 1. Báo cáo thành tích căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của cơ quan (đơn vị) và đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng quy định tại Luật Thi đua, khen thưởng, Nghị định số 98/2023/NĐ-NĐ ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ. Đối với tập thể nhỏ không thuộc đối tượng tặng Cờ thi đua của bộ, ban, ngành, tỉnh thì ghi rõ nội dung này trong báo cáo thành tích.

Nội dung báo cáo nêu rõ những thành tích xuất sắc trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ) cụ thể về hiệu quả, năng suất, chất lượng, kết quả công tác so với các năm trước (hoặc so với lần khen thưởng trước đây); việc đổi mới công tác quản lý, cải cách hành chính; sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học, công nghệ và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao về kinh tế, xã hội đối với bộ, ban, ngành, địa phương và cả nước5.

* 1. Những biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích; các phong trào thi đua đã được thực hiện có hiệu quả trong thực tiễn hoạt động, sản xuất, công tác của cơ quan, đơn vị.
	2. Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước6.
	3. Hoạt động của tổ chức đảng, đoàn thể7.

am - Phòng Văn thư, lưu trữ và KSTTHC - 09:09 31/01/2024 - Nguyễn Thành Nam - Phòng Văn thư, lưu trữ và KSTTHC - 09

# DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG ĐÃ ĐƯỢC NHẬN 8

* 1. Danh hiệu thi đua:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Năm** | **Danh hiệu****thi đua** | **Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận****danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định** |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. Quyết định công nhận hoặc văn bản xác nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (đối với trường hợp đề nghị khen thưởng theo tiêu chuẩn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ)
	2. Hình thức khen thưởng:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Năm** | **Hình thức****khen thưởng** | **Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định** |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN THƯỞNG***(Ký, đóng dấu)* | **THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ***(Ký, đóng dấu)* |